



Утверждаю

Директор Джанмирзаева Р.Н.

Дата 31.08.2024

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке МБОУ «Мугартынская СОШ»

к проведению Всероссийских проверочных работ

в 2024- 2025 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ				
1. 1	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	В течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации	Руководители ШМО, заместитель директора
1.	Анализ и	До	Дорожная карта	Директор,

2	утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2022/23 учебном году	12.08.2024	по подготовке к проведению ВПР в 2024/25 учебном году	заместитель директора
1. 3	Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Сентябрь 2024 года Февраль 2025 года	Приказ	Директор

2. Повышение качества преподавания учебных предметов

2. 1	Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа выполнения ВПР в предыдущем учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2022/23 учебном году	До 24.08.2024	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2. 2	Внесение изменений (корректировка) в рабочие программы учебных предметов: • математика, русский язык,	До 31.08.2024	Рабочие программы	Учителя-предметники, руководители ШМО

	<p>окружающий мир на уровне начального общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> английский язык, история, русский язык, математика, биология, география, физика на уровне основного общего образования на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ 			
2.3	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам	<i>По четвертям</i>	Анализ контрольных работ	<i>Учителя начальных классов</i>
2.4	Определение учащихся группы риска по учебным предметам	<i>В течение учебного года</i>	Анализ промежуточных контрольных срезов	<i>Учителя-предметники</i>
2.5	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для	<i>По результатам контрольных срезов</i>	Индивидуальные образовательные маршруты	<i>Учителя-предметники</i>

	одаренных детей			
2. 6	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	<i>В течение года</i>	План педагога-психолога	<i>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог</i>

3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников

3. 1	Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации	<i>В течение года</i>	План-график курсовой подготовки на 2022 год	<i>Заместитель директора</i>
3. 2	Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	<i>В течение года</i>	Протоколы ШМО	<i>Руководитель ШМО</i>

4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР

4. 1	Контрольные работы по учебным	<i>Согласно плану ВШК</i>	Контрольно-измерительный	<i>Учителя-предметники</i>
---------	-------------------------------	---------------------------	--------------------------	----------------------------

	предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности		материал формата ВПР, анализ работ	
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	<i>В течение года</i>	Информация	<i>Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники</i>
4.3	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска	<i>По результатам контрольных срезов</i>	Информационная справка	<i>Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники</i>

5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР

5.1	Формирование заявки на участие в ВПР через личный	<i>Согласно графику</i>	Заявка на участие в ВПР по учебным	<i>Ответственный за ВПР, технический</i>
-----	---	-------------------------	------------------------------------	--

	кабинет ФИС ОКО		предметам	<i>специалист</i>
5. 2	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО	<i>Согласно графику</i>	Результаты ВПР по учебным предметам	<i>Ответственный за ВПР, технический специалист</i>

6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР

6. 1	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	<i>В течение года</i>	Информация	<i>Заместитель директора, системный администратор</i>
6. 2	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	<i>В течение года</i>	Информация	<i>Заместитель директора</i>
6. 3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	<i>В течение года</i>	Протоколы родительских собраний	<i>Заместитель директора, классные руководители</i>

7. Контроль за организацией и проведением ВПР

7.	Обеспечение контроля за	<i>Согласно</i>	Справка	<i>Директор, заместитель</i>
----	-------------------------	-----------------	---------	------------------------------

1	подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	<i>плану ВШК</i>		<i>директора, руководители ШМО</i>
7. 2	Контроль за работой с учащимися группы риска	<i>Согласно плану ВШК</i>	Справка	<i>Директор, заместитель директора, руководители ШМО</i>

8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР

8. 1	Анализ результатов ВПР	<i>Ноябрь 2024 года</i> <i>Май 2025 года</i>	Аналитическая справка с рекомендациям и	Учителя-предметники, заместитель директора
8. 2	Анализ итогов реализации дорожной карты	<i>Июнь 2025 года</i>	Аналитическая справка	Заместитель директора