



Муниципальное образование
«Дербентский район»
Республика Дагестан
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Мугартынская средняя общеобразовательная школа им.А.Ахмедова»

e-mail: mbou_mugarti@e-dag.ru 368620 РД Дербентский район с.Мугарты ул. Школьная 24
ИНН 0512027196 КПП 051201001 ОГРН 1020500866320

Приказ № 48

от 17.09.2024г.

«О проведении социально- психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, в 2024/2025 учебном году.»

На основании приказа Министерства образования и науки РД от 21.08.2024 № 08-02-1-797/24 «О проведении социально- психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Дагестан, 2024/2025 учебном году»

Приказываю:

1. Провести социально-психологическое тестирование (далее-СПТ) для обучающихся МБОУ «Мугартынской СОШ им..А.Ахмедова» старше 13 лет, начиная с 7 класса.
2. Создать комиссию по организации и проведению СПТ в 2024-2025 учебном году сроком с «29» августа по «14» ноября 2024г.
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение онлайн тестирования , для авторизации на площадке тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога-психолога Курбанова Кенана Надировича.
4. Перечень необходимой документации по организации проведения СПТ и последующей профилактической работы(Приложение2)
5. Утвердить состав комиссии председатель комиссии – директор Джанмирзаева Р. Н., члены комиссии : заместитель директора Сеидова З.А. педагог-психолог Курбанов К.Н., социальный педагог Шевлетханов Л.Н.
6. Утвердить порядок СПТ:
 - 6.1. Информировать родителей обучающихся о цели и задачах , сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации;
 - 6.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ
 - 6.3. Составить поименные списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или законных представителей информированных согласий;

7. Возложить обеспечение конфиденциальности полученной информации на председателя комиссии.
8. Обеспечить доступ обучающихся к системе онлайн СПТ в соответствии с Графиком и планом проведения СПТ.
9. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности.
10. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком.
11. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить «Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся.»
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Джанмирзаева Р.Н.

С приказом ознакомлены

 Сеидова З.А.

 Курбанов К.Н.

 Шевлетханов Л.Н.