

План подготовки к ГИА 2024



УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 Ивантеевская СОШ
 Джеммирова Р.Н.
 Приказ №1107/196 от 31 августа 2023г.

План работы по подготовке к ГИА на 2023 - 2024 уч. г.

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация - план работы ОО по подготовке к ГИА, ЕГЭ - комментарии к проведённым мероприятиям. 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 4. Подготовка к проведению итоговой аттестации в сентябрьские сроки. 5. Сбор информационных материалов и создание базы данных выпускников 9 и 11 классов. 	Зам. директора по УВР Сеидова З.А. учитель информатики и ИКТ Курбанов Н.М. кл. руководитель, учитель-предметник, родительский комитет зам.директора по УВР Сеидова З.А.
сентябрь	1. Заседание педсовета с обсуждением вопроса: «Итоги сдачи ГИА - 2023»	зам.директора по УВР
октябрь	2. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2024	Сеидова З.А. учителя-предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 3. Подготовка к пробному экзамену. 4. На информационном стенде разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 11 и 9 классов в 2024 году 5. Подготовка к проведению Итогового сочинения в 11 классе 6. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы 	зам.директора по УВР Сеидова З.А.
декабрь	1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ГИА.	зам.директора по УВР
февраль	2. Подготовка и проведение пробного ГИА по основным предметам (русский язык, математика) с последующим анализом ((9-е и 11 кл.)	Сеидова З.А. руководители МО зам.директора

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация - план работы ОО по подготовке к ГИА, ЕГЭ - комментарии к проведённым мероприятиям. 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 4. Подготовка к проведению итоговой аттестации в сентябрьские сроки. 5. Сбор информационных материалов и создание базы данных выпускников 9 и 11 классов. 	<p>Зам. директора по УВР Сеидова З.А.учитель информатики и ИКТ Курбанов Н.М. кл. руководитель, учитель-предметник, родительский комитет зам.директора поУВР Сеидова З.А.</p>
сентябрь октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Заседание педсовета с обсуждением вопроса: «Итоги сдачи ГИА - 2023» 2.Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2024 3. Подготовка к пробному экзамену. 4. На информационном стенде разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 11 и 9 классов в 2024 году 5. Подготовка к проведению Итогового сочинения в 11 классе 6. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы 	<p>зам.директора поУВР Сеидова З.А. учителя-предметники зам.директора поУВР Сеидова З.А.</p>
декабрь февраль январь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Инструктивно- методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ГИА. 2. Подготовка и проведение пробного ГИА по основным предметам (русский язык, математика) с последующим анализом ((9-е и 11 кл.) 3. Проведение пробного устного итогового собеседования в 9-х классах. 	<p>зам.директора поУВР Сеидова З.А. руководители МО зам.директора поУВР Сеидова З.А.</p>
февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2.Ознакомление родителей с нормативными документами по проведению ГИА 3.Проведение родительских собраний по вопросам ГИА – 2024 4.Проведение устного итогового собеседования в 9 классах. 	<p>кл. руководитель, зам.директора поУВР Сеидова З.А.</p>
по мере проведения пробных ГИА	<ol style="list-style-type: none"> 1.Обсуждение результатов пробных ГИА на МО. 2. Обсуждение результатов устного итогового собеседования. 	<p>руководители МО</p>

март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	директор, зам.директора по УВР
апрель	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2.Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.	зам.директора по УВР зам.директора по УВР
июнь	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	зам.директора поУВР Сеидова З.А.

2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь-октябрь	1.Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА. 2. Выявление учащихся с ОВЗ из числа выпускников 9 и 11 классов.	зам.директора поУВР Сеидова З.А.
ноябрь	1.Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по аттестации.	зам.директора по УВР
декабрь	1.Подготовка базы данных по ОО для проведения ГИА.	зам.директора по УВР кл.руководитель
ноябрь - январь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА. 3.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ. 4. Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 февраля.	кл.руководитель зам.директора поУВР Сеидова З.А. кл.руководитель
декабрь - март	1.Оформление списков участников экзаменационных испытаний. 2.Справки о проведении пробных внутришкольных экзаменов по математике и русскому языку	зам.директора поУВР Сеидова З.А.
январь-февраль	1.Ознакомление с нормативными документами проведения ГИА - 2023	зам.директора поУВР Сеидова З.А..
май	1.Приказ о допуске учащихся 9-х и 11классов к сдаче ГИА.	Директор школы
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. 2.Формирование отчётов по результатам ГИА.	зам.директора поУВР Сеидова З.А.

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА. 2. Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках. 3. Изучение структуры КИМов по предмету. 4. Работа с классным руководителем - контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	зам.директора по УВР учителя предметники зам.директора по УВР
октябрь	1. Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. 2. Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке 11-тиклассников к ГИА.	руководители МО
ноябрь	1. Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА». 2. Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией . 3. Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.	зам.директора по УВР Сеидова З.А. учителя – предметники
декабрь	1. Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА 2. Контроль подготовки учащихся к ГИА.	зам.директора по УВР Сеидова З.А.
январь	1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2023 - 2024 учебном году.	зам.директора по УВР
декабрь-февраль	1. Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 2. Составление списков учащихся выпускных классов для сдачи экзаменов по выбору.	зам.директора по УВР кл. руководитель
декабрь-апрель	1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору. 2. Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	зам.директора по УВР учителя
апрель- май	1. Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2024 году. 2. Контроль подготовки к ГИА. 3. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.	зам.директора по УВР

4. Работа с учащимися

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного	1. Участие в пробных экзаменах.	учителя предметники зам.директора по

года		УВР
сентябрь	1.Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2022-2023 учебных годах, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: -общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала; -работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ -официальные сайты ГИА.	зам.директора по УВР кл. руководитель учителя-предметники
октябрь	1.Работа с образцами бланков ЕГЭ. 2.Работа с демонстрационными версиями.	учителя предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков 3. Работа по подготовке к Итоговому сочинению в 11 классе.	учителя предметники
декабрь	1.Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2.Тестовые контрольные работы по предметам. 3. Участие в Итоговом сочинении выпускников 11 класса.	учителя предметники, зам.директора поУВР Сеидова З.А.
январь-февраль	1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2022 году. 2.Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике.	зам.директора по УВР Учителя предметники учителя предметники
март-апрель	3.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА. 4.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	
апрель-май	1.Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2024 году. 2.Работа с демонстрационными версиями.	кл. руководитель учителя- предметники

5. Работа с родителями выпускников.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1.Родительское собрание по вопросам ГИА в сентябрьские сроки	кл.руководитель
октябрь	2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ГВЭ (11 класс)	зам.директора по УВР
ноябрь	3. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ, ГВЭ (9-е классы)	учителя-предметники
декабрь	4. Регулярное информирование о ходе подготовки	

	обучающихся к ГИА.	кл. руководитель
декабрь	Родительское собрание: 1.Цели и содержание государственной итоговой аттестации в 2024 году. 2.Изучение положения о ГИА. 3.Ознакомления с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: - работа с демонстрационными версиями.	зам.директора по УВР кл. руководитель учителя-предметники
февраль - март	1.Права и обязанности участников государственной аттестации 2.Консультации учителей-предметников. 3. Ознакомление с итогами пробных экзаменов в форме ЕГЭ.	кл. руководитель учителя-предметники
март-апрель	1.Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе по выбранным предметам . 2.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА.	учителя-предметники зам.директора по УВР
май	1.Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.	зам.директора по УВР

Зам.дир.по УВР:

Сеидова З.А.